

令和5年度 技能グランプリ・技能五輪全国大会 出場支援補助金

技能グランプリ・技能五輪全国大会に出場する選手の参加費等を補助します！

東京都職業能力開発協会では、令和5年度に開催される技能グランプリ・技能五輪全国大会に東京都代表選手として出場する選手の大会参加に要する経費の一部を補助いたします。

※詳細は当協会ホームページ「令和5年度技能グランプリ・全国技能五輪全国大会出場支援補助金募集要項」もご確認ください。

事業の概要

●補助対象者

中小企業者、協同組合等、学校等、および競技職種に関係する団体（※）のいずれかに該当する団体

※ 選手の社会的地位向上や技能向上を目的とすると当協会が認める団体をいいます。

●補助対象事業

次の①～③の全てを満たしていること

- ① 第32回技能グランプリ・第61回技能五輪全国大会に東京都代表として出場する選手を対象としていること。
- ② 大会の参加に際して中央職業能力開発協会が定める大会参加費及び職種別負担金（技能グランプリは大会参加費のみ）を対象としていること。
- ③ 他の補助・助成等を受けていないこと。

●補助対象経費

- ① 大会参加費
- ② 職種別負担金

※ 消費税、振込手数料等の間接的経費は、対象外となります。

補助率
補助対象経費の
3分の2以内

●補助率・限度額

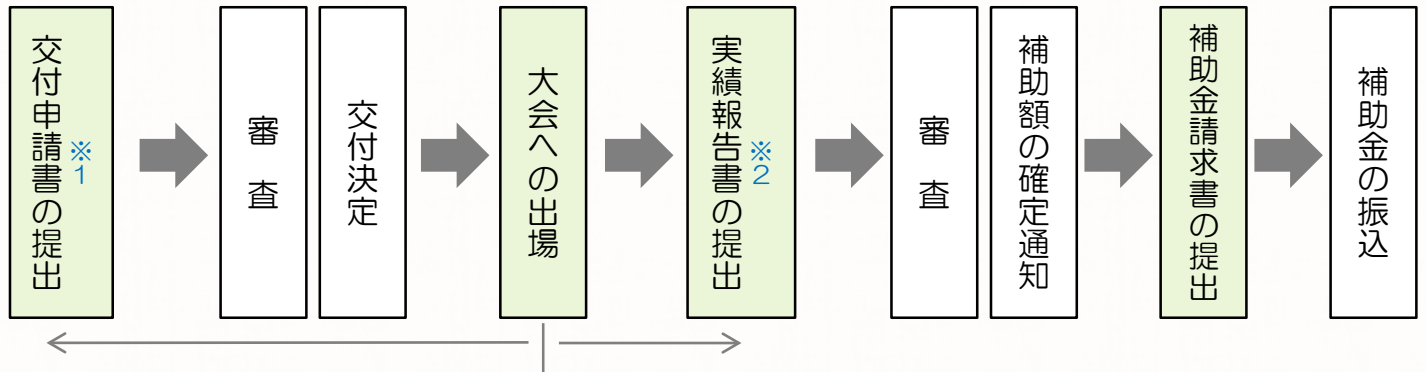
- ①補助率 補助対象経費の 3分の2以内 （千円未満切り捨て）
- ②限度額 選手一人あたり 10万円まで。一申請者あたり 50万円まで。

●申請期限

技能グランプリ 令和6年2月22日（木）まで
技能五輪全国大会 令和5年11月16日（木）まで

手続きの流れ

※ 色つきの部分が申請団体等が行う手続きになります。



※1 表面「●申請期限」記載の期日まで
ただし、大会参加費・職種別負担金が
確定しない場合は、確定後速やかに提出

※2 大会終了後20日以内に提出
(技能グランプリにおいては大会終了後、10日以内)

申請の方法

●申請期間

出場する選手の競技開始の日の前日までに以下の書類を申請先まで郵送してください。

提出書類については、申請期間内必着とします。また、郵送に際しては記録が残る簡易書留等の方法により郵送してください。

※ 予算の範囲を超えた場合には、申請期間内であっても受け付けを終了することがあります。

●申請に必要な書類

- ① 補助金交付申請書
- ② 誓約書
- ③ 出場選手及びその経費に関する資料
 - ・大会出場選手であることを証明する資料 ※当協会以外団体推薦のみ要提出
 - ・参加費等に関する資料 ※金額は税抜で記載
- ④ 申請者の事業内容に関する資料
- ⑤ 代表者の印鑑証明書 ※本補助金に関する各様式へは印鑑証明書の印を押印すること。
- ⑥ 都税の納税状況が証明できる資料 (都税事務所が発行する法人都民税・法人事業税の納税証明書の原本)
- ⑦ (代理人による提出の場合のみ) 委任状

申請・問い合わせ先

東京都職業能力開発協会

技能検定部 指導課 出場支援補助金担当

〒101-8527

東京都千代田区内神田1-1-5 東京都産業労働局神田庁舎5階

(電話) 03-6631-6053 ※平日8:45～17:30

(E-mail) kentei-shidou@tokyo-vada.or.jp

本事業の詳細や募集要項・申請書類のダウンロードは、以下のwebページをご覧ください。

(URL) <http://www.tokyo-vada.or.jp/ginou/hojokin/>